



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
'FERMO SOLARI'

V.le Aldo Moro 30, 33028 Tolmezzo (UD)

☎ 0433.2035-0433.2596 - ☎ 0433.44638 - ☎ UT 0433.44596

URL www.isisfermosolari.edu.it - ✉ udis014006@istruzione.it - ✉ PEC udis014006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 93012760307 - Codice Scuola UDIS014006

Circolare n° 445/21
Ufficio Didattica

Tolmezzo, 3 giugno 2021

**Al personale Docente e ATA
Agli studenti e alle famiglie
Al Sito Istituzionale**

Oggetto: INDICAZIONI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEL CONTESTO DELL'ESPLETAMENTO DEGLI ESAMI DI QUALIFICA

Nel ricordare che gli Esami di Qualifica si svolgeranno nei giorni 04 e 07 giugno 2021 attraverso una prova in laboratorio e una orale in presenza, si trasmettono, con la presente, gli elementi informativi e indicazioni operative predisposte ai fini della tutela della salute e della sicurezza della Commissione d'Esame.

1. Indicazioni generali

1. Sulla base della metratura e dell'ubicazione all'interno dell'edificio scolastico vengono individuati i locali destinati all'effettuazione degli esami di Stato e allo svolgimento delle attività organizzative degli stessi, secondo le singole tabelle organizzative riportate successivamente.
2. La disposizione di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alle commissioni dovrà sempre garantire un distanziamento, anche in considerazione dello spazio di movimento, non inferiore a 2 metri; dal componente della commissione più vicino.
3. Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova prevedendo esclusivamente l'aerazione naturale e tutte le indicazioni di pulizia previste secondo il VADEMECUM pubblicato all'Albo dell'Istituto e allegato alla presente. La DSGA organizzerà i lavori e la turnazione del personale in ragione delle indicazioni prima citate.
4. Per prevenire il rischio di interferenza vengono individuati percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, per ogni Commissione, identificati sulla porta con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita".
5. Al fine di minimizzare le possibilità di incrocio dei flussi, nei movimenti lineari a doppio senso di marcia (corridoi e scale) dovrà essere tenuto il lato destro, in modo da garantire la reciproca distanza laterale.



6. Per il Presidente e i Commissari saranno rese disponibili mascherine monouso (che troveranno presso l'ingresso dell'edificio dove si svolgono i lavori delle Commissioni), che dovranno essere indossate per l'intera permanenza nei locali scolastici.
7. Per il Presidente e i Commissari potranno usufruire di prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica), collocati in più punti dell'edificio scolastico; in particolare, saranno posizionate colonnine porta dispenser di soluzione idroalcolica o postazioni con i dispenser, in prossimità dell'accesso alla scuola e dispenser in prossimità dei locali destinati allo svolgimento della prova d'esame, per permettere l'igiene frequente delle mani.
8. I componenti della commissione che accedono al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame, dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in ingresso. Non si rende necessario l'uso di guanti.
9. Rifiuti potenzialmente infetti (ad es. fazzoletti monouso, mascherine/respiratori) dovranno essere conferiti in bidoni chiusi , apribili con pedale e non manualmente, collocati nei corridoi, in prossimità delle aule delle commissioni e nei bagni.

ORGANIZZAZIONE DELL'ESAME

COMMISSIONE OPERATORE MECCANICO – MONTATORE/MANUTENTORE DI SISTEMI ELETTROMECCANICI

		CANDIDATO
Gruppo A	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
Gruppo B	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	



Data	M/P	Orario		Tipo di prova	Tempo di svolgimento	Gruppo	Spazi	Referenti
04/06/2021	Mattina	08.00	08.30	- Presentazione esame	0 ^h 30 ^{min}	A+B	Officina Meccanica Aula IP005	Restifo-Marisa-Porreca-Vergendo
		08.30 12.00		- Prova situazionale compito 1 Realizzazione di un particolare meccanico in officina con l'ausilio delle Macchine Utensili	3 ^h 30 ^{min}	A	Officina Meccanica Aula IP005	Marisa - Vergendo
				- Prova situazionale - compito 2 Realizzazione del quadro elettrico di comando	3 ^h 00 ^{min}	B	Officina Elettrica IP007	Restifo-Porreca
				- Prova situazionale - compito 3 Verifica funzionalità quadro elettrico	0 ^h 30 ^{min}			
	Pomeriggio	13.00	16.30	- Prova situazionale - compito 2 Realizzazione del quadro elettrico di comando	3 ^h 00 ^{min}	A	Officina Elettrica IP007	Restifo-Porreca



				- Prova situazionale - compito 3 Verifica funzionalità quadro elettrico	0 ^h 30 ^{min}			
				- Prova situazionale compito 1 Realizzazione di un particolare meccanico in officina con l'ausilio delle Macchine Utensili	3 ^h 30 ^{min}	B	Officina Meccanica Aula IP005	Marisa - Vergend o
	16.30	17.00		- Ritiro elaborati	0 ^h 30 ^{min}	A+B	Officina Meccanica IP003 Officina elettrica IP007	Restifo- Marisa- Porreca- Vergend o

07/06/2021	Mattina	08.00	12.00	- Colloqui individuali	4 ^h 00 ^{min}	Officina Meccanica Aula IP005	Restifo- Marisa- Porreca
	Pomeriggio	13.00	16.00	- Colloqui individuali	3 ^h 00 ^{min}	Officina Meccanica Aula IP005	Restifo- Marisa- Porreca
		16.00	17.00	- Eventuale recupero imprevisti, compilazione verbale FP7, chiusura esami	1 ^h 00 ^{min}	Officina Meccanica Aula IP005	Restifo- Marisa- Porreca



COMMISSIONE OPERATORE AGRICOLO – OPERATORE AGROAMBIENTALE

Data	M/P	Orario		Tipo di prova	Tempo di svolgimento	Spazi	Referente
Venerdì 04 Giugno 2021	Mattina	08:00	8:30	- Presentazione esame	30 min	Aula IP025	Savarino, Floreani, Peresson
		8:30	10:00	- Prova situazionale - compito 1	1h 30 min	Aula IP025	Savarino, Floreani, Peresson
		10:00	12:00	- Prova situazionale - compito 2	2h 00min	Spazio antistante scuola	Savarino, Floreani, Peresson
	Pomeriggio	13:00	17:00	- Prova situazionale - compito 3 e compito 4	4h 00min	Lab. IP011	Savarino, Floreani, Peresson
Lunedì 07 Giugno 2021	Mattina	8:00	12:00	- Colloqui individuali	4h 00min	Aula IP025	Savarino, Floreani, Peresson
	Pomeriggio	13:00	17:00	- Colloqui individuali	4h 00min	Aula IP025	Savarino, Floreani, Peresson
		Ore 17:00	SCRUTINI FINALI				

COMMISSIONE OPERATORE DEL LEGNO

prova situazionale 04/06/2021 presso l'aula IT507 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e dalle ore 13: alle ore 17:00.

La prova orale avrà inizio il giorno 07/06/2021 secondo la tabella:

dalle ore 8:00 alle ore 12:00 (1° turno)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)



dalle ore 13:00 alle ore 16:30 (2° turno)

7)

8)

9)

10)

11)

Dalle ore 16:30 alle ore 17:00 redazione verbale e pubblicazione esiti.

Misure organizzative per i candidati

COLLOQUIO: Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi, secondo i turni dell'orale, a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona. L'accompagnatore, all'atto della presentazione a scuola, dovrà produrre l'autodichiarazione (allegata alla presente) che potrà essere scaricata e compilata prima dell'accesso ai locali scolastici e consegnata all'ingresso della sede d'esame al personale Ata presente.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalla norma.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione; non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Misure organizzative per i componenti delle commissioni d'esame

Il Presidente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per gli esami di Stato dovrà compilare in ingresso l'apposito modulo per l'autodichiarazione, pubblicato anche sulla home page del sito istituzionale e dichiarare:

- L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;



- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione.

Il modulo dovrà essere consegnato all'ingresso all'edificio al personale ATA presente.

Al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici la convocazione dei candidati sarà determinata secondo un calendario e una scansione oraria predefinita.

Misure organizzative per i collaboratori scolastici – si fa riferimento al VADEMECUM già trasmesso e redatto con la collaborazione del Medico del Lavoro e del RSPP

A far data da lunedì 02 maggio e fino al termine degli esami dovrà essere effettuata dai collaboratori scolastici una pulizia approfondita con detergente neutro dei locali destinati all'effettuazione degli esami di Stato, nonché dell'atrio, dei corridoi, dei bagni, degli uffici di segreteria e di ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, nonché servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nel documento riportato nell'allegato al presente documento.

I rifiuti prodotti dalle attività di pulizia devono essere raccolti in sacchetti, sigillati e conferiti nella raccolta del secco indifferenziato.

Attraverso il sito istituzionale e su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento degli esami di Stato viene assicurata adeguata comunicazione delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento.



Eventuali modifiche e/o integrazioni che potranno essere approntate dallo scrivente in base all'evoluzione della dinamica epidemiologica saranno tempestivamente comunicate agli interessati.

Si ringrazia per la collaborazione

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Manuela MECCHIA)

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 DEL D.Lgs 39/1993